

益阳市生态环境局办公室

益环办〔2021〕8号

益阳市生态环境局办公室 关于印发《关于创建市级文明单位的工作 方案》的通知

局机关各科室、局属各单位：

现将《关于创建市级文明单位的工作方案》印发给你们，
请对照要求，结合实际，认真贯彻执行。

益阳市生态环境局办公室

2021年4月6日



关于创建市级文明单位的工作方案

为加强市生态环境局机关精神文明建设，进一步改进机关作风，全面提升我局干部职工的文明素质和单位文明程度，树立良好形象，经局党组研究决定，2021年全面开展创建“市级文明单位”活动。根据市文明办关于创建文明单位的具体要求，结合我局实际，特制订本实施方案。

一、指导思想

认真贯彻落实党的十九大精神，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以开展文明城市创建活动为载体，以争创“市级文明单位”为根本目标，以提高工作水平和服务质量为主要内容，深入贯彻党中央、国务院关于生态文明建设和环境保护的重大决策部署，努力做到思想道德有新成效，服务水平有新提高，生态环境工作有新突破，积极营造文明和谐文化氛围，把市生态环境局打造成为让群众满意、让基层满意、让领导满意的服务型机关。

二、创建目标

通过创建活动，使全局上下形成团结奋进、昂扬向上、求真务实、开拓创新的良好风气，增强干部职工的凝聚力和向心力，树立以人为本、勤政为民、廉洁高效、文明办事的部门形象，营造秩序优良、服务优质、环境优美、言行文明的工作氛围，把我局系统建设成领导班子有力、党的建设先进、作风建设过硬、道德风尚良好、工作成效突出、内外环境优美的精

神文明建设工作单位，促进我市生态环境保护事业的持续、快速、健康、协调发展，为更好地建设“益山益水益美益阳”提供保障服务。

三、主要任务

创建文明单位的考评内容共 12 项，46 条，各项工作任务除完成规定动作外，还可以结合我局实际创造性开展工作。

（一）理想信念教育（10 分）

1. 党组深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，扎实开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，坚持以习近平总书记关于宣传思想和精神文明建设的重要论述指导单位文明创建，引导干部职工增强“四个意识”，协调推进“四个全面”战略布局的宣传教育，开展形势政策宣传教育，增强“四个自信”。

（1）结合中心组学习，不定期开展深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：机关党委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（2）以“不忘初心、牢记使命”为主题，结合创全国文明城市、党史学习主题教育一起开展活动（牵头科室：机关党委，责任人：李静波；配合科室：宣教科，责任人：刘霞，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

2. 通过运用“学习强国”等平台载体深入开展中国特色社会主义和中国梦学习教育,加强党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史、国情和形势政策教育。

(1) 动员全局全体干职工通过运用“学习强国”等平台载体深入开展各种爱国主义学习,制定学习制度,营造全民学习氛围(牵头科室:机关党委,责任人:李静波;配合科室:人事科,责任人:李静波,资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料)。

(2) 利用主题党日活动、工会活动和集中教育日,开展各项学习活动(牵头科室:机关党委、机关工会,责任人:李静波、曾立清,资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料)。

3. 党组切实负起意识形态工作的政治责任和领导责任,面向干部职工积极稳妥做好经济社会和本单位改革发展中的热点难点问题的舆论引导,自觉抵制各种错误思潮(牵头科室:宣教科,责任人:刘霞,资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料)。

(二) 培育和践行社会主义核心价值观(6分)

4. 广泛运用行业媒体、宣传橱窗等阵地,宣传展示社会主义核心价值观,刊载主题公益广告;创新开展具有行业特色、职业特点的社会主义核心价值观主题教育实践活动。

通过我局“双微一端”、宣传橱窗等阵地,宣传展示社会主义核心价值观,刊载主题公益广告,培养壮大环保志愿者队

伍，结合环保设施开放日、“六五世界环境日”、“生物多样性日”、“全国低碳日”等主题日，开展社会主义核心价值观主题教育实践活动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

5. 将社会主义核心价值观要求融入单位规章制度，融入干部职工日常生活。

制定单位财务管理、考勤、固定资产、公务用车等系列规章制度，并将社会核心价值观纳入各项规章制度中。（牵头科室：办公室，责任人：何江平，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（三）思想道德建设（8分）

6. 结合行业、单位实际贯彻落实《新时代公民道德建设实施纲要》《新时代爱国主义教育实施纲要》，广泛开展社会公德、职业道德、家庭美德、个人品德建设主题实践活动。

（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

7. 制定体现单位特色的职业道德规范和守则，引导干部职工涵养职业操守、践行职业道德。

制定《益阳市生态环境系统职业道德准则（试行）》在全局推广实行。（牵头科室：人事科，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）

8. 开展向道德模范、时代楷模、劳动模范、“最美人物”、身边好人等先进典型宣传学习活动；广泛开展“中国梦·劳动美”“向奋斗者致敬”“崇德尚礼”“当好主人翁、建功新时代”等主题实践活动。

开展向姚剑等环保铁军学习的活动，同时向媒体进行推荐，“五一”前开展我局“中国梦·劳动美”主题实践活动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（四）党组织建设和党风廉政建设（4分）

9. 强化党建工作的政治引领，充分发挥党组织在文明创建中的领导作用和党员先锋模范作用，加强基层党建工作，建立健全“党建+文明创建”机制。

制定我局“党建+文明创建”方案，并在全局开展实施。（牵头科室：机关党委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

10. 全面落实中央八项规定及其实施细则和省委、市委实施办法精神和党内廉政法规，严格落实全面从严治党要求，建立健全党风廉政建设责任制，党风廉政和反腐败警示教育经常化、制度化。

在全局开展4次以上党风廉政和反腐败警示教育（牵头科室：机关纪委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（五）文明优质服务（10分）

11. 围绕服务人民、奉献社会，引导干部职工增强文明、优质、高效服务意识，促进优质规范服务，建立整治“冷、硬、拖、卡”等问题的长效机制，无“索、拿、卡、要”等现象。

制定我局开展整治“冷、硬、拖、卡”等问题和“索、拿、卡、要”等现象工作方案，印发至全系统，开展专项督查，确保我市生态环境系统无此现象发生（牵头科室：机关党委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

12. 创新管理服务方式，深化“一站式”服务，推进现场办理“最多跑一次”“一件事一次办”，完善相关制度措施，尽力方便群众。

树立优质服务典型，制定并完善相关制度，推进现场办理“最多跑一次”“一件事一次办”。（牵头科室：环评科，责任人：李鹰，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）

13. 采取集中授课、学习研讨、参访交流、岗位练兵等多种形式，加强业务技能培训，提高干部职工文明服务能力。

通过开展各项培训、学习活动，提高我局干部职工文明服务能力（牵头科室：人事科，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

14. 选树优质服务典型，开展争创最美政务（服务）大厅、文明窗口、服务品牌、服务明星等文明创建活动。

按照行政审批服务局的要求将我局政务窗口打造成文明窗口（牵头科室：环评科，责任人：李鹰，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，按照市行政审批服务局要求开展工作，准备好现场）。

15. 群众办事满意率 $\geq 80\%$ （牵头科室：人事科，责任人：李静波，资料提交要求：由考核组按照我局花名册随机抽取人员进行测评）。

（六）推进诚信建设

16. 自觉把诚信要求融入单位文明创建，持续开展诚实守信、规则意识、契约精神宣传教育和诚信主题实践活动；推动干部职工诚信理念内化于心、外化于行，在诚信服务、诚信执法、诚信生产、诚信经营、诚信纳税等方面为全社会作出表率（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

17. 强化诚信建设职责职能，主动配合做好有关部门开展的诚信缺失突出问题集中治理工作，积极支持信用体系建设，促进诚信建设制度化（牵头科室：事务中心，责任人：李瑁，配合科室：环评科，责任人：李鹰，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（七）文明风尚行动（12分）

18. 开展精神文明教育，大力倡导文明健康绿色环保生活方式，全面推进以“文明益阳 爱卫同行”为主题的爱国卫生运动，普及健康理念和传染病防治知识，引导干部职工及其亲

属讲文明、讲科学、讲卫生，组织开展“绿色办公”“节约一张纸”等绿色环保主题活动；积极推进垃圾分类工作。

开展一次由全局干职工参与的“文明益阳 爱卫同行”为主题的爱国卫生运动，开展节约型机关创建，在全系统推广垃圾分类；组织开展一次健康知识讲座，向全体干职工普及健康知识。（牵头科室：办公室，责任人：何江平；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，准备好现场）。

19. 开展文明餐桌行动，科学饮食、拒食野味，利用“两微一端”等广泛宣传使用公筷公勺、文明健康生活方式；创新开展无烟单位建设，制定实施方案和年度工作计划（牵头科室：办公室，责任人：何江平；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，准备好现场）。

20. 开展移风易俗，持之以恒抓实文明节俭操办婚丧喜庆事宜工作，制定具体方案、措施，纳入干部职工评先评优考核依据（牵头科室：机关纪委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

21. 以文明交通、文明旅游、文明上网、文明观赛（观演）为重点，普及文明礼仪规范，引导干部职工养成文明行为习惯。

通过开展文明创导、环保志愿者进社区等活动开展实践活动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

22. 建立学雷锋志愿服务队伍，注册志愿者人数占员工总人数的比例 $\geq 50\%$ ，在职党员注册志愿者人数占党员总人数的比例 $\geq 80\%$ （单位在职党员总数 20 人以下的全员注册），注册志愿者参加志愿服务活动的人数占注册志愿者总人数的比例 $\geq 85\%$ 。

完善益阳市生态环境局党员志愿服务队队伍建设，组织志愿者开展各项活动（牵头科室：机关党委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（八）涵育单位文化（10 分）

23. 加强文化活动室等文化阵地建设，经常组织开展形势政策、应急救援、消防安全、国防知识等方面教育培训，引导员工养成终身学习的好风尚；组织全系统开展“潇湘家书”活动。

邀请相关部门开展形势政策、应急救援、消防安全、国防知识等方面教育培训（牵头科室：法规科，责任人：郑伟春，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）；建设文化活动室，在全市系统内开展“潇湘家书”活动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

24. 推进“全民阅读”，加强单位图书室（图书角）、阅览室等阅读场所建设，推荐一批学习习近平新时代中国特色社会主义思想重点理论书籍、辅导资料和通俗读物，满足党员干部阅读需求。

和市发改委、监测中心共同建立机关大楼图书角，新购一批学习习近平新时代中国特色社会主义思想重点理论书籍、辅导资料和通俗读物。（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，准备好现场）

25. 结合工作职能，组织开展理论、经济、历史、文化等主题阅读活动。

每星期组织在家的干部职工开展一次的阅读活动，活动形式不限于读书、读报、观影等（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

26. 打造健康文明、昂扬向上、全员参与的职工文化和机关文化，组织开展“全民健身”等文体活动，丰富干部职工文体生活（牵头科室：机关工会，责任人：曾立清，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

27. 广泛开展法治宣传和普法教育，领导班子带头尊法学法守法用法（牵头科室：法规科，责任人：郑伟春，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

28. 加强廉洁文化建设，营造崇尚廉洁的政治生态和政治氛围（牵头科室：机关纪委，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

29. 弘扬科学精神，消除封建迷信、伪科学、极端思想土壤，坚决抵制违法违规宗教活动（牵头科室：法规科，责任人：郑伟春，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（九）履行社会责任（14分）

30. 紧密结合本单位本部门职能职责，认真落实常态化疫情防控各项工作要求（牵头科室：办公室，责任人：何江平，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

31. 在资阳区马良社区开展精神文明建设结对共建行动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

32. 大力支持新时代文明实践中心建设，广泛组织参与多种形式的文明实践活动。

创新开展各项创文实践活动，以实际行动大力支持新时代文明实践中心建设（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

33. 广泛开展保护环境、社区服务、慈善捐助、植绿护绿、无偿献血、“三关爱”、留守儿童心理健康教育等志愿服务和社会公益活动；组织参与“四季同行·雷锋家乡学雷锋”志愿服务主题活动。

广泛开展一系列各项志愿活动，如保护环境、社区服务、植绿护绿，组织参与“四季同行·雷锋家乡学雷锋”志愿服务主题活动（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞；配合科室：各

科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）、慈善捐助、无偿献血、“三关爱”、留守儿童心理健康教育等志愿服务（牵头科室：机关工会，责任人：曾立清；配合科室：各科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

34. 积极参与所在地的文明城市创建、乡村振兴、生态文明建设等。

按照要求完成我市文明城市创建任务（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，配合科室：创建文明城市相关科室，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料），完成农村人居环境整治任务（牵头科室：土壤科，责任人：曹炜，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料），开展省级生态文明建设示范县（市）区的创建工作（牵头科室：生态科，责任人：王娟，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

（十）创建工作机制（8分）

35. 领导班子重视精神文明建设，将文明单位创建纳入单位发展总体规划，与业务工作同部署、同落实；健全完善文明单位创建领导体制和工作机制，创建工作有规划、有措施、有制度、有队伍、有保障（牵头科室：宣教科，责任人：刘霞，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

36. 创建工作氛围浓厚，充分利用我局“双微一端”平台载体，创新改进单位文明创建宣传方式方法；加强文明创建信息化平台建设，有网站的单位开辟文明创建专题专栏，积极主

动向益阳文明网等报送创建特色经验信息(牵头科室:宣教科, 责任人:刘霞, 资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料)。

37. 开展文明科室创建。

对局机关 16 个科室和事务中心围绕办公环境卫生、职工仪容仪表、服务意识和态度等方面开展每两周一次文明科室评比活动,对分数最高的科室挂“流动红旗”以示鼓励,挂旗期为两周。(牵头科室:宣教科, 责任人:刘霞; 配合科室:机关纪委、办公室、人事科、综合科, 资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料, 准备好现场)

38. 干部职工对本单位创建工作的参与率 $\geq 95\%$, 满意度 $\geq 90\%$, 支持率 $\geq 90\%$ (牵头科室:人事科, 责任人:李静波, 资料提交要求:由考核组按照我局花名册随机抽取人员进行测评)。

(十一) 工作实绩和内部管理

39. 工作业绩突出, 主要业务指标居全市同行业前列; 圆满完成市文明办部署安排的任务(牵头科室:综合科, 责任人:王创新, 配合科室:水科、大气科、土壤科、生态科、固废科、环评科、核与辐射科、监测科, 资料提交要求:提供考评标准要求的文字及图片资料)。

40. 牢固树立和践行“绿水青山就是金山银山”的理念, 广泛开展“美丽中国 我是行动者”主题实践活动(牵头科室:宣教科, 责任人:刘霞, 资料提交要求:提供考评标准要求的

文字及图片资料)，结合实际开展净化、绿化、美化、亮化工程，单位环境整洁优美（牵头科室：办公室，责任人：何江平，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，准备好现场）。

3. 单位内部治安状况良好，干部职工没有“黄赌毒”现象，积极参与支持“扫黄打非”工作，净化单位文化环境（牵头科室：法规科，责任人：郑伟春，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

4. 完善服务标准、管理制度、工作流程，促进单位管理规范化。健全工会、职代会等民主管理制度，探索职工参与管理的有效方式，维护职工合法权益（牵头科室：机关工会，责任人：曾立清，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

5. 搭建沟通平台，加强对困难干部职工的关爱帮扶、法律援助等，注重人文关怀和心理疏导等，积极解决职工实际问题（牵头科室：机关工会，责任人：曾立清，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

6. 加强安全生产和职业健康工作，改善劳动条件，提高干部职工健康素质，确保生产生活设施完好，功能齐全，实用、方便（牵头科室：办公室，责任人：何江平，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料，准备好现场）。

（十二）特色加分项目

1. 荣誉称号。2020 年至 2021 年（以发文时间为准），单位获国家级荣誉称号的，每一项加 2 分；获省部级荣誉称号的，每一项加 1 分；获得市级荣誉称号的，每一项加 0.2 分。该项累计最多加 10 分。注：“获得国家、省部级、市级荣誉称号”指经党中央国务院批准保留、由中央国家机关部门组织评选表彰，经省委省政府批准保留、由省直部门组织评选表彰和市委市政府批准保留、由市直部门组织评选表彰的单位荣誉称号（牵头科室：人事科，责任人：李静波，资料提交要求：提供考评标准要求的文字及图片资料）。

2. 文明创建经验推介。2020 年至 2021 年（以发文时间为准），单位文明创建经验在人民日报、新华社、中央电视台、求是杂志、光明日报等中央主流媒体，中宣部《宣传工作》、中央文明办《精神文明建设》推介，或在全国性会议上作交流发言，每项加 3 分；单位文明创建经验在湖南日报、湖南卫视、新湘评论杂志等省级主流媒体、《湖南宣传》《湖南精神文明建设》推介，或在全省性会议上作交流发言，每项加 2 分。同一内容的创建经验按最高分加分，不重复加分；该项累计最多加 10 分（牵头科室：宣教科、综合科、办公室，每个科室负责提供一篇以上创文经验推荐文章）。

四、实施步骤

（一）宣传发动阶段（3 月 30 日前）。召开党组专题会议，研究我局文明单位建设工作方案；召开局机关全体人员会议，学习创建文明单位相关文件，制作宣传栏、在我局“双微一端”

上传文明创建资料等方式，向全局干职工宣传创建工作的重要意义和作用，形成人人重视创建活动，人人参与创建活动，个人素质在创建活动中得到提高，业务工作在创建活动中得到促进，单位形象在创建活动中得到展现的良好氛围。

(二) 组织实施阶段(3月31日至6月30日)。根据《益阳市文明单位(标兵单位)测评细则》要求，认真组织实施，切实抓好创建工作，力争在精神文明建设方面、生态环境业务建设方面、基础设施建设方面和中心工作方面等全面达标。一是分解指标。创建领导小组办公室将对职责进行分解，明确项目负责人，确定责任部门。二是落实任务。各科室根据各自的创建任务，结合工作实际，分别落实各项文明创建活动，建立工作台账。三是自评整改。各科室按照考评标准认真组织自查工作，对发现的问题提出整改意见，并及时进行整改。四是综合材料。各科室将完成的材料收集、整理，上报局创建领导小组办公室并装盒备查。

(三) 自查自纠阶段(7月1日至7月20日)。对照标准认真组织自查，认真总结，查找问题，分析原因，改进提高，巩固成果。同时邀请市文明办领导检查指导我局创建工作，对存在的问题进行整改完善，补缺补差，直至达到验收标准为止。

(四) 检查验收阶段(7月21日至8月8日)。在检查总结的基础上，完成所有创建资料的收集、整理等工作，将汇报材料编印成册，建立创建专项档案，各项活动准备到位充分。

五、保障措施

(一) 加强组织领导。各单位要切实承担起精神文明建设的主体责任，单位负责人要履行第一责任人责任，负责精神文明建设工作，加强工作指导，把精神文明建设纳入单位发展规划，与业务工作一同部署、共同推进。

(二) 狠抓落实。将创建工作纳入年度绩效考核之中，按照方案，分步实施，逐步推进，逐项落实，定期检查落实情况，及时总结经验，克服搞形势、走过场现象，确保各项创建内容落到实处。

(三) 确保实效。要认真按照创建市级文明单位要求，扎实开展创建活动，达到抓文明单位创建，促人员素质提高，促作风转变，促服务水平升级，促整体工作上台阶。

(四) 严格落实奖惩。严格按照局党组制定的考评规定，定期对此项工作落实情况进行考评，对存在问题且不及时改正的科室及相关人员通报批评，将通报结果将纳入年底科室考核。